

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
Учреждения
Протокол № ____ от ____ 2022г. __

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СОШ № 9
г. о. Чапаевск Самарской области

Э.А.Катасова
Приказ № _____ от ____ 2022г.

РАССМОТРЕНО:

на заседании Управляющего совета
Протокол № ____ от ____ 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПЕДАГОГА
структурного подразделения детского сада №10
«Планета детства» ГБОУ СОШ №9 г.о.Чапаевск
Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее - ФГОС ДО), действующими Санитарно – эпидемиологическими правилами и требованиями СанПиН и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов структурного подразделения государственного бюджетного образовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №9 г.о. Чапаевск Самарской области детского сада №10 «Планета детства» (далее — ДОО).

1.2. Рабочая программа является обязательной составной частью образовательной программы ДОО, реализующего программы дошкольного образования.

1.3. Рабочие программы разрабатываются педагогами и специалистами для каждой возрастной группы на основе образовательной программы ДОО по всем образовательным областям на учебный год.

1.4. Рабочая программа - это нормативный документ, в котором представлены основные знания, умения и навыки, подлежащие усвоению по программе, в котором определены наиболее оптимальные и эффективные для определенной возрастной группы содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата.

1.5. Рабочая программа (далее по тексту - Программа) - документ, определяющий в соответствии с региональным компонентом, с приоритетным направлением ДОО основное содержание образования, объем знаний, умений, который предстоит освоить его участникам.

1.6. Структура рабочих программ педагогических работников, работающих в ДОО представлена в приложении к данному положению.

1.7. За полнотой и качеством реализации Программы осуществляется должностной контроль руководителем структурного подразделения, методистом ДОО.

1.8. Положение утверждается на педагогическом совете ДОО и вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения» и действует до внесения изменения.

1.9. Положение считается пролонгированным на следующий период, если не были внесены изменения и дополнения.

2.Цели и задачи рабочей программы

2.1. Цель Программы - обеспечение целостной и четкой системы планирования воспитательно-образовательной деятельности, повышения качества образования детей на каждом возрастном этапе дошкольного детства, совершенствование работы педагогических кадров, организация и управление образовательным процессом ДОО.

2.2. Программа регламентирует деятельность педагогических работников.

2.3. Задачи Программы:

-конкретизировать содержание, объем и порядок изучения разделов образовательной программы с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного ДОО и контингента воспитанников;

-повысить профессиональную компетентность педагогов через систематизацию воспитательно-образовательной деятельности.

3.Требования к оформлению рабочей Программы

3.1.Набор текста производится в текстовом редакторе Word for Windows с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman, размер - 12 пт, интервал - одинарный.

3.2.Оформление титульного листа:

-титульный лист считается первым и не подлежит нумерации, также как и листы приложения;

-полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом ДОО;

-информация о том, где, когда и кем утверждена Программа;

-название группы и возраст детей;

- фамилия, имя и отчество автора Программы;

-название населенного пункта и год разработки программы.

4.Рассмотрение и утверждение рабочей Программы

4.1. Программа утверждается приказом директором ГБОУ СОШ №9 г.о. Чапаевск Самарской области.

4.2. Программа разрабатывается до 1 сентября будущего учебного года.

4.3. Педагогический совет выносит свое решение о соответствии Программы существующим требованиям.

4.4. Утверждение Программы директором ГБОУ СОШ №9 г.о. Чапаевск Самарской области осуществляется до 1 сентября будущего учебного года.

5. Контроль

5.1. Ответственность за полноту и качество реализации рабочей Программы возлагается на воспитателей и специалистов.

5.2. Ответственность за контроль за полнотой реализации рабочих Программ возлагается на руководителя структурного подразделения и методиста ДОО.

.

6. Хранение рабочих программ

6.1. Рабочие Программы хранятся в методическом кабинете ДОО.

6.2. Рабочая Программа хранится 3 года после истечения срока ее действия.

**Структура рабочей программы воспитателя сп
в _____ группе " _____ " для детей ____ лет
(составлена на основе основной общеобразовательной программы
дошкольного образования сп детский сад №10 «Планета детства» ГБОУ
СОШ №9 г.о. Чапаевск Самарской области)**

1. *Титульный лист, с указанием наименования ОУ, уч. года реализации, года разработки, ссылка на протокол педсовета, утверждено директором ГБОУ.*

I. Целевой раздел

1.1. Обязательная часть

Характеристики особенностей развития детей ____ лет

Планируемые результаты освоения Программы

Оценочные материалы

1.2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений (для детей ____ лет) - заполняется, *если эта часть реализуется в данной группе*

а) цели и задачи части, формируемой участниками образовательных отношений;

б) принципы и подходы;

в) характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста по выбранному направлению

1.2.2. Планируемые результаты освоения части ООП, формируемой участниками образовательных отношений

II. Содержательный раздел

2.1. Обязательная часть

2.1.1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учётом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания для детей 4-5 лет

а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик (задачи из пяти областей **в средней группе** с перечнем используемых вариативных программ и методических пособий);

б) способы и направления поддержки детской инициативы;

в) особенности взаимодействия педагогов **средней группы** с семьями воспитанников

2.1.2 Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников **средней группы**, специфики их образовательных потребностей и интересов

2.1.3. Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей (*заполняется, если есть такие дети; только деятельность воспитателей с такими детьми*)

а) специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья,

б) механизмы адаптации Программы для детей с ОВЗ,

в) использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов,

г) проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

2.2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений

2.2.1. Специфика национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность для детей ____ лет

2.2.2. Направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ для детей ____ лет

2.2.3. Сложившиеся традиции **средней группы**

III. Организационный раздел

3.1. Обязательная часть

3.1.1. Описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания в _____ группе

3.1.2. Режим дня _____ группы

3.1.3. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий в _____ группе

3.1.4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды в _____ группе

3.2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений

3.2.1. Методическая литература, позволяющая ознакомиться с содержанием парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы с детьми ____ лет

4. Учебный план _____ группы. Расписание непосредственной образовательной деятельности.

5. Комплексы утренней гимнастики (1 комплекс на 2 недели)

6. Система физкультурно-оздоровительной работы в средне ____ группе

7. «Паспорт здоровья группы»

8. План взаимодействия с родителями в _____ группе (на год в соответствии с годовым планом работы и тематикой)

9. Перспективно-тематическое планирование педагогического процесса в _____ группе (на год)

10. Календарный план образовательной деятельности (Содержание образовательного процесса) (таблица)

11. Другие материалы, с которыми работает педагог (планы, сценарии и пр.)

Структура рабочей программы учителя-логопеда (учителя-дефектолога)

Титульный лист, с указанием наименования ОУ, уч. года реализации, года разработки, ссылка на протокол педсовета, утверждено директором ГБОУ.

1. Целевой раздел

- 1.1 Пояснительная записка
- 1.2 Цель и задачи реализации программы
- 1.3 Возрастные особенности детей с тяжелыми нарушениями речи
- 1.4 Принципы и подходы формирования программы
- 1.5 Планируемые результаты освоения программы
- 1.6 Система логопедического обследования и достижения детьми планируемых результатов

2. Содержательный раздел

- 2.1. Основное содержание образовательной деятельности с детьми...возраста с ТНР (ЗПР)
- 2.2. Формы организации коррекционно – развивающей деятельности с воспитанниками группы комбинированной направленности
- 2.3. Перспективно – тематическое планирование занятий по развитию лексико – грамматической стороны, фонетике и связной речи в группе комбинированной направленности для детей с ТНР (ЗПР).

3. Организационный раздел

- 3.1. Структура реализации коррекционной деятельности с учетом специфики группы:
 - непрерывной образовательной деятельности на неделю в группе на учебный год;
 - план непрерывной образовательной деятельности на учебный год в группе;
 - режим дня;
 - расписание работы специалиста;
 - модель организации коррекционно-развивающей работы в группе;
 - максимально допустимый объем образовательной нагрузки.
- 3.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников группы комбинированной направленности
- 3.3. Взаимодействие воспитанников с другими специалистами сада.
- 3.4. Организация предметно – пространственной развивающей образовательной среды

3.5. Материально-техническое, методическое и дидактическое оснащение образовательного процесса для детей с ОВЗ в ДОО.

Приложение:

Приложение 1. Перспективно-тематическое планирование работы специалиста

Приложение 2. Планирование индивидуальных занятий

Приложение 3. Сведения о детях с ОВЗ

Приложение 4. График работы, циклограмма деятельности специалиста

Приложение 5. Расписание фронтальных и индивидуальных занятий

Приложение 6. Сетка НОД

Приложение 7. Конспекты занятий специалиста

Приложение 8. Журнал учета фронтальных и индивидуальных занятий

Приложение 9. Журнал взаимодействия с воспитателями

Приложение 10. Журнал взаимодействия со специалистами

Приложение 11. Журнал консультаций

**Структура рабочей программы музыкального руководителя сп
(составлена на основе основной общеобразовательной программы
дошкольного образования сп детский сад №10 «Планета детства» ГБОУ
СОШ №9 г.о. Чапаевск Самарской области)**

Титульный лист, с указанием наименования ОУ, уч. года реализации, года разработки, ссылка на протокол педсовета, утверждено директором ГБОУ.

I. Целевой раздел

1.1. Обязательная часть

Характеристики особенностей развития детей 3-7 лет

Планируемые результаты освоения Программы по художественно-эстетическому развитию

Оценочные материалы

II. Содержательный раздел

2.1. Обязательная часть

2.1.1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие», с учётом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания для детей 3-7 лет

а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик (задачи из области «Художественно-эстетическое развитие» по группам с перечнем используемых вариативных программ и методических пособий);

б) способы и направления поддержки детской инициативы;

в) особенности взаимодействия педагога с семьями воспитанников

2.1.2 Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов

2.1.3. Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей *(заполняется, если есть такие дети; только деятельность воспитателей с такими детьми)*

а) специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья,

б) механизмы адаптации Программы для детей с ОВЗ,

в) использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов,

г) проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

III. Организационный раздел

3.1. Обязательная часть

3.1.1 Описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания в группах

3.1.2. Режим дня групп

3.1.3. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий в группах

3.1.4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды в группах, музыкальном зале

4. Учебный план.

5. Расписание непосредственной образовательной деятельности.

6. Комплексы утренней гимнастики (*1 комплекс на 2 недели*)

7. Система физкультурно-оздоровительной работы в средней группе

8. «Паспорт здоровья групп»

9. План взаимодействия с родителями (*на год в соответствии с годовым планом работы и тематикой*)

10. Перспективно-тематическое планирование педагогического процесса (*на год*)

11. Календарный план образовательной деятельности (Содержание образовательного процесса)

12. Другие материалы, с которыми работает педагог (планы, сценарии и пр.)

**Структура рабочей программы инструктора по физическому развитию сп
(составлена на основе основной общеобразовательной программы
дошкольного образования сп детский сад №10 «Планета детства» ГБОУ
СОШ №9 г.о. Чапаевск Самарской области)**

Титульный лист, с указанием наименования ОУ, уч. года реализации, года разработки, ссылка на протокол педсовета, утверждено директором ГБОУ.

I. Целевой раздел

1.1. Обязательная часть

Характеристики особенностей развития детей 3-7 лет

Планируемые результаты освоения Программы по физическому развитию

Оценочные материалы

II. Содержательный раздел

2.1. Обязательная часть

2.1.1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в образовательной области «Физическое развитие», с учётом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания для детей 3-7 лет

а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик (задачи из области «Физическое развитие» по группам с перечнем используемых вариативных программ и методических пособий);

б) способы и направления поддержки детской инициативы;

в) особенности взаимодействия педагога с семьями воспитанников

2.1.2 Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов

2.1.3. Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей *(заполняется, если есть такие дети; только деятельность воспитателей с такими детьми)*

а) специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья,

б) механизмы адаптации Программы для детей с ОВЗ,

в) использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов,

г) проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

III. Организационный раздел

3.1. Обязательная часть

3.1.1 Описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания в группах

3.1.2. Режим дня групп

3.1.3. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий в группах

3.1.4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды в группах, спортивном зале

4. Учебный план.

5. Расписание непосредственной образовательной деятельности.

6. Комплексы утренней гимнастики (*1 комплекс на 2 недели*)

7. Система физкультурно-оздоровительной работы в средней группе

8. «Паспорт здоровья групп»

9. План взаимодействия с родителями (*на год в соответствии с годовым планом работы и тематикой*)

10. Перспективно-тематическое планирование педагогического процесса (*на год*)

11. Календарный план образовательной деятельности (Содержание образовательного процесса)

12. Другие материалы, с которыми работает педагог (планы, сценарии и пр.)

Структура рабочей программы педагога-психолога ДОО

(составлена на основе основной общеобразовательной программы дошкольного образования сп детский сад №10 «Планета детства» ГБОУ СОШ №9 г.о. Чапаевск Самарской области)

Титульный лист, с указанием наименования ОУ, уч. года реализации, года разработки, ссылка на протокол педсовета, утверждено директором ГБОУ.

I. Целевой раздел

- Пояснительная записка:
 - цели, задачи;
 - принципы формирования программы;
 - характеристика особенностей развития детей.
- Планируемые результаты реализации Программы.
- Оценочные материалы.

II. Содержательный раздел

- Календарно-тематическое планирование;
- Содержание Программы;
- Контроль освоения детьми Программы;
- Особенности взаимодействия педагога-психолога с семьями воспитанников.

III. Организационный раздел

- Материально-техническое обеспечение Программы;
- Учебно-методическое обеспечение Программы;
- Режим реализации Программы;
- Расписание занятий.