

Утверждаю
Директор _____ С.В.Титова

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

Составитель;
учитель начальных классов
Булгакова М.П.

2023

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Путь к успеху
Форма наставничества	учитель-учитель
ФИО, должность наставника	Булгакова Марина Петровна, учитель начальных классов
Сведения о наставнике: - педагогический стаж работы; - стаж наставнической деятельности; - информация об аттестации; - профессиональные достижения (награды (1-2 самые значимые); - результативность участия в конкурсной деятельности (2-3 самые значимые); - дополнительные сведения (в случае необходимости обоснования назначения наставником)	Педагогический стаж - 35 лет Стаж наставнической деятельности - 1 год Аттестацию прошла 31.01.2019г. Имею высшую квалификационную категорию Награждена Почетный работник сферы образования РФ 2018год
ФИО, должность, педагогический стаж работы наставляемого	Плюсова Алёна Сергеевна , учитель начальных классов Педагогический стаж -0 мес.0 лет
Цель программы	научно-методическое сопровождение деятельности начинающего педагога, повышения их профессионального мастерства, раскрытия индивидуальных педагогических способностей, формирования потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1) дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего педагога; 2) повышать профессиональный уровень молодого педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений; 3) развивать творческий потенциал начинающего педагога, мотивировать его участие в инновационной деятельности; проследить динамику развития профессиональной деятельности молодого педагога; 4) повышать продуктивность работы начинающего педагога и результативность учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении;

	5) создать условия для удовлетворения запросов по самообразованию молодого педагога.
Сроки и этапы реализации программы	2023-2024 учебный год
Ожидаемые результаты программы	<p>1) активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;</p> <p>3) повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах педагогики и психологии;</p> <p>4) обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;</p> <p>5) совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;</p> <p>6) использование в работе начинающих педагогов новых педагогических технологий, дистанционных платформ;</p> <p>7) владение нормативно-правовыми документами в области образования;</p> <p>8) динамика роста успеваемости в классах, где работает педагог;</p> <p>9) готовность к участию в конкурсах педагогического мастерства.</p>
Форма мониторинга результативности	Анкетирование

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА С НАСТАВЛЯЕМЫМ на 2023-2024 учебный год

Содержание мероприятий			Формы и методы	Контроль
Работа по предмету	Работа по самообразованию/ повышение квалификации	Работа с нормативной документацией		
август				
1. Анкетирование молодого специалиста 2. Теоретическое занятие. Практикум по разработке рабочих программ по предмету, составлению календарно-тематического планирования.	1. Анкетирование. Выбор темы по самообразованию.	1. Изучение учебного плана, плана работы школы на 2023-2024 учебный год, локальных актов.	консультация	Диагностика умений и навыков молодого специалиста
сентябрь				
1. Составление дорожной карты профессионального развития молодого педагога 2. Теоретическое занятие. Практикум по разработке рабочих программ по предмету, составлению календарно-тематического планирования. 3. Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Различные классификации типологии уроков. 4. Взаимопосещение уроков с последующим анализом. 5. Изучение вопроса «Проблемы дисциплины» 6. Индивидуальные консультации «Как	Выбор темы по самообразованию	1. Практическое занятие «Ведение школьной документации» (электронный журнал АСУ РСО, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники)	беседа консультация посещение уроков консультация	Контроль качества ведения школьной документации Контроль качества составления поурочных планов Контроль проведения урока Контроль

подготовить учащегося к предметной олимпиаде»				подготовки школьного этапа предметной олимпиады
октябрь				
1. Оказание помощи в составлении технологической карты урока	Работа над темой самообразования	1.Изучение документации об организации внеурочной деятельности	мастер-класс	Контроль составленных технологических карт уроков
2.Посещение занятий внеурочной деятельности, оказание методической помощи.		2.Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти»	консультация	Контроль качества ведения школьной документации
3. Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение				
ноябрь				
1.Практикум «Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке»	1.Курсы повышения квалификации	1.Составление аналитических справок.	беседа	Посещение уроков, занятий по внеурочной деятельности.
2.Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение	2.Работа над темой самообразования	2.Изучение нормативных документов	посещение уроков	Контроль ведения школьной документации.
3.Обучающее занятие «Методика проведения и тематика родительских собраний»	3.Участие в вебинарах		консультация	
декабрь				
1.Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение	Выступление на МО	Изучение локальных актов	посещение уроков, внеурочных занятий	Проверка выполнения программы.
2.Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся				Контроль ведения школьной

				документации.
январь				
1.Предупредительный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста	Работа над темой самообразования	Изучение нормативных документов	посещение уроков	Контроль качества проведения уроков
февраль				
1.Обучающее занятие "Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе"	Участие в вебинарах	Изучение нормативных документов	мастер-класс	Контроль качества проведения уроков
2.Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с новыми требованиями			консультация	
март				
1.Обучающее занятие "Организация дифференцированного подхода к учащимся"	Курсы повышения квалификации	Изучение нормативных документов	посещение уроков	Контроль качества проведения уроков
2.Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение				
апрель				
1.Повторный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью изучения уровня готовности учителя к работе в условиях школы	Работа над темой самообразования	Изучение нормативных документов	посещение уроков	Контроль качества проведения уроков
2.Наблюдение за коммуникативным поведением молодого специалиста.			беседа	Контроль занятий по внеурочной деятельности.
3.Анкетирование: «Профессиональные затруднения». Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым педагогом»			анкетирование	

май

1.Подведение итогов работы за год.
Составление молодым специалистом рефлексивного отчета деятельности, определение задач на новый учебный год. Отчет наставника о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста

Отчет о работе по самообразованию

Изучение нормативных документов

беседа

Контроль ведения школьной документации, качества проведения уроков. Проверка выполнения программы