

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
Учреждения
Протокол № ____ от ____ 2022г. __

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ СОШ № 9
г. о. Чапаевск Самарской области
____ Э.А.Каткасова
Приказ № ____ от ____ 2022г.

РАССМОТРЕНО:
на заседании Управляющего совета
Протокол № ____ от ____ 2022г.

**Положение о психолого-педагогическом консилиуме
сп детский сад № 10 «Планета детства»
ГБОУ СОШ № 9 г.о.Чапаевск Самарской области**

1. Общие положения

1.1. Положение регламентирует деятельность психолого-педагогического консилиума структурного подразделения детский сад № 10 «Планета детства» ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск Самарской области (далее – консилиум) по созданию и реализации специальных образовательных условий (далее – СОУ) для ребенка с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), разработке и реализации индивидуальной программы сопровождения в рамках его обучения и воспитания в образовательной организации (далее – ОО) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).

1.2. В своей деятельности консилиум руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии», Приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования», Приказом Минобрнауки России от 9 ноября 2015г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», письмом Минобрнауки России от 11.03.2016 № ВК-452/07, другими федеральными и региональными законодательными актами об обучении и воспитании детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов, локальными нормативными актами, уставом организации, договорами между структурным подразделением детский сад № 10 «Планета детства» ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск Самарской области и родителями (законными представителями) обучающегося, между структурным подразделением детский сад № 10 «Планета детства» ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск Самарской области и ПМПК, между структурным подразделением детский сад № 10 «Планета детства» ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск Самарской области и другими организациями и учреждениями в рамках сетевого взаимодействия, настоящим положением.

1.3. Консилиум создается в целях комплексного психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК:

- своевременного выявления детей, нуждающихся в создании СОУ;
- создания специальных образовательных условий в соответствии с заключением ПМПК;
- разработки и реализации для них индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.

1.4. Консилиум создается приказом директора ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск при наличии соответствующих специалистов.

1.5. *Задачами ППк являются:*

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического

- сопровождения обучающихся;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
 - контроль за выполнением рекомендаций ППк.

2. Организация деятельности ППк

2.1. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на руководителя Организации.

Для организации деятельности ППк в Организации оформляются: приказ руководителя Организации о создании ППк с утверждением состава ППк; положение о ППк, утвержденное руководителем Организации.

2.2. Состав консилиума определяется для каждого конкретного случая психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ и утверждается директором. В состав консилиума входят: руководитель сп, учитель-логопед, воспитатели, учитель-дефектолог по соответствующему профилю, другие специалисты, включенные в обучение, воспитание, социализацию и сопровождение конкретного ребенка с ОВЗ. По решению председателя консилиума в его состав включаются и другие специалисты и педагоги.

Председатель консилиума, назначается приказом директора ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск.

Секретарь ППк определяется из числа членов ППк.

2.3. Заседания ППк проводятся под руководством Председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.

2.4. Информация о результатах обследования ребенка специалистами консилиума, особенностях коррекционно-развивающей работы, особенностях индивидуальной программы сопровождения, а также иная информация, связанная с особенностями ребенка с ОВЗ, спецификой деятельности специалистов консилиума по его сопровождению, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.5. ППк ведется документация согласно *приложению 1*. Документы ППк хранятся у председателя консилиума в течение 3 лет. Выдается руководящим работникам ОО, педагогам и специалистам, работающим с обучающимся по запросу.

2.6. Ход заседания фиксируется в протоколе (*приложение 2*). Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк. Заседания регистрируются в журнале. (*Приложение 3*)

2.7. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении (*приложение 4*). Коллегиальные заключения фиксируются в журнале регистрации (*приложение 5*). Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются

основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

2.8. При направлении обучающегося на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ПМПК) оформляется Представление ППк на обучающегося (приложение 6).

Представление ППк на обучающегося для предоставления на ПМПК выдается родителям (законным представителям) под личную подпись в журнале регистрации направлений. (Приложение 7).

3. Деятельность ППк.

3.1. После периода адаптации детей, поступивших в структурном подразделении детский сад № 10 «Планета детства» ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск Самарской области, проводится их скрининговое обследование с целью выявления детей, нуждающихся в организации для них СОУ, индивидуальной программе сопровождения и/или обучение по образовательной программе, рекомендованной ПМПК. Обследование проводится методами, не требующими согласия родителей на обследование (наблюдение и педагогическое анкетирование).

3.2. Скрининговое обследование проводится основным педагогом и педагогом-психологом структурного подразделения детский сад № 10 «Планета детства». По результатам скрининга проводится коллегиальное обсуждение специалистами консилиума, на котором принимается предварительное решение о необходимости создания для некоторых детей СОУ, плана реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий и/или их обучения по образовательной программе, рекомендованной ПМПК. Родителям таких детей консилиум дает рекомендации пройти территориальную ПМПК с целью уточнения необходимости создания для них СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определение формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи.

3.3. При направлении ребенка на ПМПК копия коллегиального заключения консилиума выдается родителям (законным представителям) на руки или направляется по

почте. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение консилиума могут направляться только по официальному запросу, либо в ситуации заключения соответствующего договора о взаимодействии.

3.4. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением консилиума о необходимости прохождения ПМПК, отказа от направления ребенка на ПМПК родители выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе протокола консилиума, обучение и воспитание ребенка осуществляется по образовательной программе, которая реализуется в структурном подразделении детский сад № 10 «Планета детства» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

3.5. В ситуации прохождения ребенком ПМПК (в период не ранее одного календарного года до момента поступления в сп детский сад) и получения сп детский сад № 5 его заключения каждым специалистом консилиума проводится обследование ребенка с целью уточнения и конкретизации рекомендаций ПМПК по созданию СОУ и разработка плана реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий.

3.6. В конце периода, когда реализовывалась образовательная программа, рекомендованная ПМПК, и программа психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ, проводится консилиумная сессия, основной задачей которой является оценка эффективности деятельности специалистов сопровождения, включая реализацию пакета СОУ.

Итогом деятельности консилиума на этом этапе является заключение, в котором обосновывается необходимость продолжения обучения ребенка по образовательной программе, рекомендованной ПМПК и ее индивидуализации в соответствии с возможностями ребенка, процесса психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ, необходимая корректировка плана реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, компонентов деятельности специалистов, определяется следующий период обучения и воспитания ребенка в соответствии измененными компонентами образовательной программы.

3.7. Уточненная индивидуализированная образовательная программа, план реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, включая программы коррекционной деятельности специалистов, продолжительность периода сопровождения согласовываются с родителями, с председателем консилиума и руководителем сп и подписываются ими.

3.8. В ситуации, когда эффективность реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПК, ее индивидуализации в соответствии с возможностями ребенка, план реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий ребенка с ОВЗ и эффективность деятельности специалистов минимальны, отсутствуют или имеют негативную направленность, а состояние ребенка ухудшается, консилиумом может быть принято решение о необходимости повторного прохождения ПМПК с целью изменения пакета СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определение формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок сможет освоить при подобном изменении своего состояния, форм и методов необходимой в данной ситуации психолого-педагогической помощи.

3.9. Заключение о необходимости изменения в целом образовательной траектории и ее компонентов подписывается специалистами консилиума, проводившими обследование, и руководителем консилиума (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ подписывают заключение консилиума, отмечая свое согласие или несогласие с ним.

3.10. Заключение консилиума носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

3.11. Специалистам ППк за увеличение объема работ устанавливается доплата, размер которой определяется Организацией самостоятельно.

3.12. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.

4. Проведение обследования.

4.1. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

4.2. Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников Организации с письменного согласия родителей (законных представителей) (приложение 8).

4.3. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

4.4. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

4.5. Заседания консилиума проводятся в соответствии с планом и регламентом:

1. Заслушивание представлений и заключений специалистов по результатам диагностики - не более 2 мин. на каждого педагога.

2. Обмен мнениями и предложениями по коррекции речевого и психического развития, составление коллегиального заключения, плана реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий - 5 мин.

3. Разработка рекомендаций ППк - 3 мин.

4.6. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

4.7. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

5. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

5.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПк и включают:

разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;

разработку адаптированной образовательной программы;

предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь и другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

5.2. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с обучающимся;

разработка плана индивидуально – ориентированных мероприятий;

другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

5.3. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

Примерный план

психолого - педагогической характеристики дошкольника.

1. *Анкетные данные:* Ф.И.О., дата рождения, место жительства, год обучения (посещал ли д./сад, ясли).

2. *Факторы развития и жизненные условия:*

- семейное влияние, социальное положение;
- экономическое положение семьи;
- культурный уровень семьи;
- состав семьи (полная- неполная, родители родные/ неродные, взаимоотношения между членами семьи и их отношение к ребенку);
- кто в основном занимается воспитанием ребенка;
- режим дня ребенка, отношение семьи к детскому саду.

3. *Физическое состояние ребенка:*

- изменение в физическом развитии (рост, упитанность и т.д.). Нарушения движений (скованность, расторможенность, параличи, парезы, стереотипные и навязчивые движения). утомляемость.
- сформированность движений, чувства равновесия, нарушения осанки. Ловкость, сила.

• состояние моторики:

- ведущая рука, согласованные действия рук,
- точность движений, лишние движения,
- дифференцированные движения,
- способность к работе на листе бумаги.

4. *Особенности познавательной сферы:*

- познавательные интересы, любознательность;
- особенности внимания (легко ли привлекается внимание, устойчивость внимания, легко ли переключается с одного вида деятельности на другой); степень развития произвольного внимания;
- сформированность восприятия и наглядно-действенного мышления:
 - наличие или отсутствие интереса и побуждения к деятельности;
 - активность и целеустремленность, наблюдательность;
 - продуктивность в работе и обучении;
 - точность и осмысленность восприятия, понимания главного в воспринимаемом;
 - умение сравнивать предметы с целью выявления сходства и различия; характерные трудности в дифференциации общего и различного; обобщения строит, опираясь на незначительные признаки; устанавливает с трудом - легко;
 - уровень обобщений, абстрагирования;
 - наличие общих понятий;
 - понимание и толкование ситуаций со скрытым смыслом;
 - адекватное использование помощи.
- Особенности памяти:
 - преобладающий тип памяти (зрительная, слуховая, моторная, смешанная);
 - быстрота и прочность запоминания;
 - что лучше запоминает: цифры, стихи, события.

- Особенности речи:
 - понимание обращенной речи (не понимает, ориентируется в пределах ситуации, в пределах обихода);
 - возможность речевого сотрудничества со взрослым (понимание и выполнение элементарных инструкций);
 - самостоятельная речь (особенности звукопроизношения: нарушено или нет);
 - состояние фонематического слуха (нарушен или нет);
 - особенности словарного запаса (правильно произносимые слова состоящие из одного-двух слогов, контурные слова, слова-звукоподражания, слова-фрагменты существительных, глаголов, прилагательных и т.д., словесные комбинации из двух слов);
 - особенности грамматического изменения слов (использование падежа, числа, рода и т.д., использование предлогов);
 - объем и типы предложений;
 - умение составлять рассказ по сюжетной картинке, по серии картинок;
 - речевое поведение (многоречивость, молчаливость, речевая готовность, стилистические особенности, содержание и культура речи);
 - голос и речь: (громкость, скорость, высота, ритм, интонационная оформленность, артикуляторные особенности).
- Элементарные математические представления:
 - механический пересчет в пределах...
 - возможность соотнесения каждого последующего числа с предметом;
 - счет по речевой инструкции, по образцу;
 - восприятие величины, формы цвета;
 - возможность соотнесения заданного количества предметов с количеством пальцев рук или других предметов, с цифрой;
 - выделение из множества заданного количества предметов;
 - пересчет предметов с называнием итогового числа;
 - счетные операции с открытым и закрытым результатом;
 - доступность понятий: один/много, сколько/столько, большой/маленький, поровну, больше/меньше.
- Сформированность представлений ребенка о себе и о ближайшем окружении:
 - знания о себе, семье, месте проживания, общественной жизни;
 - временные представления.
- Особенности игровой деятельности:
 - проявляет ли интерес к новым игрушкам (стойкий, кратковременный, избирательный, адекватно ли использует игрушку);
 - характер индивидуальной игры (манипуляции, процессуальная игра, наличие элементов сюжета, сюжетно-ролевая игра, использование предметов-заменителей). Оречевление игровых действий;
 - умение подчиняться игровым правилам.
- Особенности конструктивной и изобразительной деятельности:
 - возможность совместной работы по указательному жесту;
 - по подражанию, по образцу;
 - по словесной инструкции, по замыслу;
 - ориентировка в пространстве, в выборе формы и цвета;
 - умение обыгрывать постройку. Объяснять рисунок и оречевлять свои действия.
- Работоспособность.
 - скорость ориентировки на новом материале;

- общий темп и целенаправленность деятельности;
- устойчивость интереса;
- отвлекаемость, истощаемость

5. Особенности личности.

• Основные черты поведения (активность, пассивность, контактность, потребность в общении).

• Отношение к самому себе (к своему телу, здоровью, личным вещам).

• Реакция на одобрение, замечание.

• Склонности, симпатии.

• Поведение по отношению к родителям, братьям, сестрам, сверстникам, старшим, младшим, больным, к другому полу; способ установления контакта.

• Действие в психологически значимых ситуациях (спокойствие, рассудочность, хаос, сопротивление).

6. Навыки самообслуживания.

7. Индивидуальная работа с ребенком и ее результативность.

8. Педагогические рекомендации.

Печать учреждения.

Подписи руководителя учреждения, воспитателя, логопеда, психолога.

ЛОГОПЕДИЧЕСКОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

УСТНАЯ РЕЧЬ:

Состояние словаря (знание и уровень овладения основными лексическими группами соответственно возрасту) _____

Грамматический строй речи (понимание и практическое применение в речи основных грамматических категорий) _____

Фонематическое восприятие (по какой группе или несколько группам фонем есть нарушения) _____

Звукопроизношение (по какой группе или несколько группам звуков есть нарушения: указать отдельно: изолированно, в словах, в фразах) _____

Связная речь (составление рассказов по сюжетной картине, серии картин, пересказ, рассказ) _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

РЕКОМЕНДАЦИИ:

Дата _____ Фамилия специалиста _____

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

Фамилия, имя ребенка _____

Число, месяц, год рождения _____

Учреждение образования _____ Группа _____

Дата обследования _____

Общая оценка ребенка _____

Учебная мотивация _____

Работоспособность _____

Сформированность учебных навыков _____

Характерные ошибки при письме, чтении, счете _____

Латеральный фенотип:

Ведущая рука _____ нога _____ глаз _____

Особенности развития психических функций:

• Внимание _____

• Память _____

• Мышление _____

• Речь _____

Интеллектуальное развитие _____

Особенности конструктивной деятельности _____

Развитие графической деятельности, рисунок _____

Эмоциональная сфера _____

Графо-моторное функционирование _____

Сформированность представлений о пространственных и временных отношениях _____

Общение _____

• Сверстники _____

• Взрослые _____

Особенности поведения _____

Личностные характеристики _____

Семья _____

Интересы, представление о будущем, профессиональная ориентация _____

Заключение педагога-психолога _____

Рекомендации: _____

Фамилия педагога-психолога _____

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УЧИТЕЛЯ-ДЕФЕКТОЛОГА

1. Ф.И ребенка _____

Дата рождения, возраст, адрес _____

2. История развития ребенка:

Жалобы родителей: _____

3. Данные о родителях (возраст, должность и место работы:

Мать _____

Отец _____

Данные о других детях _____

Общее развитие ребенка:

Осведомленность о себе и своей семье _____

Знания и представления об окружающем _____

Развитие моторики _____

Развитие речи _____

Отношение к посещаемому образовательному учреждению, воспитателям, занятиям (желание идти в детский сад, любимые и нелюбимые занятия и т.п.) _____

Особенности мотивации _____

Особенности поведения _____

Сформированность школьно- значимых умений: умение планировать свою деятельность и сосредоточенно работать _____

Способность понять и принять инструкцию _____

Отношение к неудаче _____

Темп работы _____

Особенности семейного воспитания (из бесед с родителями) _____

Заключение и рекомендации по коррекционно- развивающему обучению _____

Дата обследования _____ Подпись дефектолога _____

ЛОГОПЕДИЧЕСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Код
ребенка _____
Дата рождения _____ Возраст на момент обследования _____
Речевое окружение _____

СВЯЗНАЯ РЕЧЬ

Общая характеристика речи _____
Общее звучание речи _____
Звукопроизношение _____
Слоговая структура _____
Звуковой анализ и синтез _____

НАЧАЛЬНЫЕ НАВЫКИ ЧТЕНИЯ И ПИСЬМА _____

СЛОВАРНЫЙ ЗАПАС

Общая характеристика словарного запаса _____
Грамматический строй речи _____
Особенности речи, связанные с заиканием _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ _____

РЕКОМЕНДАЦИИ _____

Дата _____ Подпись специалиста _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

Код ребенка _____

Возраст _____

Группа _____ Год обучения _____

Особенности поведения, деятельности и состояния ребенка со слов:

• Педагогов _____

• Родителей _____

• Темп работы и работоспособность _____

Уровень развития социально-бытовых ориентировок _____

Ведущие:

Рука _____ нога _____ ухо _____ глаз _____

Особенности внимания, памяти _____

Сформированность программирующих и контролирующих функций _____

Характеристика интеллектуального развития _____

Пространственно-временная ориентировка _____

Пространственный анализ и синтез _____

Графическая деятельность _____

Особенности психо-речевого развития:

• Словарный запас _____

• Речевая активность _____

• Уровень развития обобщения _____

• Понимание речевых конструкций _____

• Построение фраз _____

• Умение пересказывать, рассказывать _____

• Наличие аграмматизмов _____

Личностные особенности _____

Прочие (дополнительные) сведения _____

Выявленные нарушения и особенности развития _____

Заключение _____

Рекомендации по коррекционной работе _____

Дата _____ Подпись специалиста _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ УЧИТЕЛЯ-ДЕФЕКТОЛОГА

1. Динамика развития двигательной сферы: общие движения, ручная и мелкая моторика, произвольность, целенаправленность _____
2. Динамика познавательного развития:
 - 2.1. Развитие внимания _____
 - 2.2. Развитие восприятия _____
 - 2.3. Развитие различных видов памяти _____
 - 2.4. Развитие пространственной ориентировки _____
 - 2.5. Развитие мышления _____
 - 2.6. Развитие представлений об окружающей действительности _____
 - 2.7. Уровень сформированности количественных представлений _____
3. Динамика социального развития:
 - 3.1. Концентр «Я» _____
 - 3.2. Концентр «Я и другие» _____
 - 3.3. Концентр «Я и окружающий мир» _____
4. Формирование деятельности
 - 4.1. Игра _____
 - 4.2. Продуктивные виды деятельности _____
 - 4.3. Самообслуживание _____
 - 4.4. Взаимодействие со сверстниками _____
5. Динамика речевого развития _____
Уровень развития речи:
Понимание речевой инструкции _____
Способы общения (эмоциональные, деловые, речевые) _____
Состояние артикуляционного аппарата _____

- Сформированность лексического строя _____
Наличие фразовой речи _____
Характер фразовой речи _____
- Сформированность грамматического строя речи _____
6. Учет эффективности использованных методов коррекционно-развивающего воздействия _____
Рекомендации к использованию коррегирующих технологий в процессе последующего воспитания и обучения _____

Дата _____ Подпись учителя-дефектолога _____

**План реализации индивидуально ориентированных
коррекционных мероприятий _____**

(воспитателя, специалиста- указать)

Период _____

Код ребенка _____

Дата рождения _____

Группа _____

Направлени я работы	Задачи	Формы, методы, приемы

Руководитель ПМПк _____ / _____ /

Воспитатель (специалист) _____ / _____ /

С планом реализации индивидуально ориентированных коррекционных
мероприятий

согласна/не согласна _____ / _____ /

(нужное подчеркнуть)

(подпись родителя)

К Положению о психолого-педагогическом консилиуме
структурного подразделения детский сад № 10 «Планета детства» ГБОУ СОШ № 9
г.о. Чапаевск Самарской области

**Протокол
психолого-педагогического консилиума**

от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Состав консилиума:

Присутствующие на заседании:

План:

1. Выбор коррекционно-развивающего направления работы с обучающим(шей)ся
_____ (ФИО)

2. Выбор коррекционно-развивающего направления работы с обучающим(шей)ся
_____ (ФИО)

Ход заседания.

1. Было заслушано выступление воспитателя _____ ФИО по обучающемуся (йся) _____ код _____.

Выступления воспитателя групп и специалистов:

.

Родители согласились/не согласились с выводами специалистов

Коллегиальное заключение _____

Рекомендации _____

Председатель _____ ФИО

Секретарь _____ ФИО

К Положению о психолого-педагогическом
консилиуме структурного подразделения детский сад № 10 «Планета детства»
ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск Самарской области

Журнал регистрации заседаний консилиума

№	Дата	Тематика заседаний	Вид консилиума

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
К Положению о психолого-педагогическом
консилиуме структурного подразделения детский сад № 10 «Планета детства»
ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск Самарской области

Коллегиальное заключение ППк
название ОО _____

Дата: «___» _____ 20___ г.

ФИО обучающегося _____

Дата рождения обучающегося _____

Группа: _____

Образовательная программа: _____

Причина направления на ППк: _____

Особенности развития психических функций:

мышление: _____

внимание: _____

память: _____

воображение: _____

речь: _____

Особенности перцептивной сферы: _____

Моторное функционирование: _____

зрительно-двигательная координация: _____

мелкая моторика руки: _____

координация движений: _____

Особенности эмоционально-волевой сферы: _____

Личностные особенности обучающегося: _____

Контакты с внешним миром: _____

Сильные стороны ребенка: _____

Рекомендации педагогам:

Рекомендации родителям:

Председатель ППк _____ ФИО

Члены комиссии

С _____ решением _____ ознакомлен _____ (а) _____ /

_____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С _____ решением _____ согласен

(на) _____ / _____

_____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С _____ решением согласен (на) частично, не согласен (на) с пунктами:

_____ / _____

_____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

К Положению о психолого - педагогическом
консилиуме структурного подразделения детский сад № 10 «Планета детства»
ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск Самарской области

Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического
консилиума по форме.

№ п/п	ФИО обучающегося, группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения в ППк	Коллегиальное заключение	Результаты обращения

Представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося для предоставления на ПМПК

(ФИО, дата рождения, группа)

Общие сведения:

-дата поступления в образовательную организацию;

-программа обучения (полное наименование);

-форма организации образования:

1.в группе

группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Лекотека и др.);

2.на дому;

3.в форме семейного образования;

4.сетевая форма реализации образовательных программ;

5.с применением дистанционных технологий

-факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другой группы, замена воспитателя (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;

-состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок – родственные отношения и количество детей/взрослых);

-трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами -в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее, чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1.Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).

2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно – личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).

2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно – личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития: (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).

3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.

4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации.

5. Динамика освоения программного материала:

- программа, по которой обучается ребенок (авторы или название ОП/АОП);
- достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

6. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов.

9. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать).

10. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы.

Дата составления документа

Подпись председателя ППк.

Печать образовательной организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

К Положению о психолого-педагогическом
консилиуме структурного подразделения детский сад № 10 «Планета детства»
ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск Самарской области

Журнал направлений обучающихся на ПМПК

№ п/п	ФИО обучающегося, группа	Дата рождения	Цель направления	Причина направления	Отметка о получении направления родителями
					<p>Получено: <i>далее</i> <i>перечень</i> <i>документов,</i> <i>переданных</i> <i>родителям (законным</i> <i>представителям)</i> <i>Я, ФИО родителя</i> <i>(законного</i> <i>представителя)</i> <i>пакет документов</i> <i>получил</i> <i>(а).</i> «» ____ 20 г. Подпись Расшифровка</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

К Положению о психолого-педагогическом
консилиуме структурного подразделения детский сад № 10 «Планета детства»
ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск Самарской области

**Согласие родителей (законных представителей) обучающегося
на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ПШк**

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

_____ (номер, сери паспорта, когда и кем выдан)
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (ФИО, группа, в которой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

Выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.

«__» _____ 20__ г./ _____ / _____