

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 9 г.о. ЧАПАЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

29.08.2018г.

№ 90/4/4

***«О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и
использовании поддельных документов в ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск»***

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

приказываю:

1. Установить персональную ответственность работников ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск и его структурного подразделения СП ДС № 23 за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов ОО.
Срок: постоянно.
2. Заместителям директора ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск, заведующей СП ДС № 23 осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности.
Срок: постоянно; **ответственные:** Пропадалина Т.Н. Ягова О.К., зам.директора по УВР, Булгакова М.П., куратор по начальной школе, Хорохорина Е.П.-куратору по ВР, Марухина И.Н., заведующий СП ДС № 23.
3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций,

информации, фактах и т.д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в подлинности и т.д. Законность отражённых в документах операций устанавливается путём проверки их соответствия действующему законодательству.

Срок: постоянно; **ответственные:** Пропадалина Т.Н. Ягова О.К., зам.директора по УВР, Булгакова М.П., куратор по начальной школе, Хорохорина Е.П.-куратору по ВР, Марухина И.Н., заведующий СП ДС № 23.

4.Заместителям директора ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск, заведующей СП ДС № 23 довести до подчинённых работников о недопустимости оформления и принятия к исполнению поддельных документов; при выявлении фактов составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов незамедлительно информировать директора ОО. **Срок:** до 01.09.2018г.; **ответственные:** Пропадалина Т.Н. Ягова О.К., зам.директора по УВР, Булгакова М.П., куратор по начальной школе, Хорохорина Е.П.-куратору по ВР, Марухина И.Н., заведующий СП ДС № 23.

5. Возложить персональную ответственность за исполнение пунктов 2, 3, 4 настоящего приказа на заместителей директора ГБОУ СОШ № 9 г.о. Чапаевск, заведующую СП ДС № 23.

6.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ № 9  О.А.Каткасова

С приказом ознакомлены: